

## **ПОЛОЖЕНИЕ** **о XXX городской открытой экологической конференции** **старшекласников**

### **1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ**

1.1. Городская экологическая конференция старшекласников (далее – Конференция) является ежегодным научно-образовательным мероприятием.

1.2. Учредителем Конференции является Департамент образования Администрации города Ханты-Мансийска. Работу по организации и проведению Конференции осуществляет Межшкольный учебный комбинат г. Ханты-Мансийска (далее – МБУДО «МУК») при организационной и научно-методической поддержке Института природопользования Югорского государственного университета.

1.3. Целью Конференции является достижение интеллектуальных, творческих, социально-экологических и коммуникативных компетенций учащейся молодежи Югры, способствующих ее социализации, посредством исследования территории Югорского края, его неповторимой природы и богатейшего культурно-исторического наследия.

### **2. УЧАСТНИКИ КОНФЕРЕНЦИИ**

2.1. Участниками Конференции могут являться обучающиеся 5-11 классов общеобразовательных учреждений, учреждений дополнительного образования, профессиональных колледжей, проявляющие интерес к изучению природной среды.

2.2. В Конференции могут принять участие отдельные молодые исследователи, а также авторские коллективы (до 3-х авторов).

2.3. Приглашаются также школьники и студенты, интересующиеся науками об окружающей среде, которые могут принять участие в работе Конференции в качестве слушателей.

### **3. СРОКИ И МЕСТО ПРОВЕДЕНИЯ КОНФЕРЕНЦИИ**

Конференция проводится 17 декабря 2021 года. Время начала регистрации участников - 09:30 часов. Начало работы конференции 10.00 часов. Место проведения Конференции МБУДО «МУК», расположенного по адресу: город Ханты – Мансийск ул. Рознина 35.

### **4. РУКОВОДСТВО КОНФЕРЕНЦИЕЙ**

4.1. Общее руководство Конференцией осуществляет организационный комитет (Оргкомитет).

4.2. Оргкомитет проводит работу по подготовке и проведению Конференции, формирует экспертные комиссии (жюри) тематических секций, утверждает программу, список участников, протоколы экспертных комиссий, сметы расходов Конференции, подводит итоги Конференции и решает иные вопросы, связанные с организацией ее работы.

4.3. Состав экспертных комиссий тематических секций, осуществляющих экспертизу представленных учебно-исследовательских работ учащихся и их выступлений, формируется Оргкомитетом из ученых, школьных педагогов и специалистов организаций, содействующих в научно-методическом обеспечении Конференции.

## **5. ПОРЯДОК ПРОВЕДЕНИЯ И УЧАСТИЯ В КОНФЕРЕНЦИИ**

5.1. На Конференцию могут быть представлены учебно-исследовательские работы, рассматривающие вопросы, связанные с биологией и экологией, условиями и средой обитания человека, являющиеся личным творческим достижением учащихся в познании Природы и выполненных по различным направлениям естественных (экология, биология, химия, физика, математика, география и др.) и обществоведческих (социология и социальная экология, психология и др.) наук.

5.2. Работа Конференции предполагается по следующим тематическим секциям:

- СЕКЦИЯ 1. Биология видов, экология сообществ растений и животных;
- СЕКЦИЯ 2. Изучение природных и антропогенных экосистем Югры;
- СЕКЦИЯ 3. Социально-экологические проблемы городской среды;

5.3. В зависимости от количества заявок и тематики представляемых работ Оргкомитет оставляет за собой право изменения названия секций, о чем участники Конференции будут заблаговременно оповещены средствами обратной связи.

5.4. Для участия в Конференции (докладчикам) необходимо **до 08 декабря 2021 года** направить в Оргкомитет **заявку в формате word** (Приложение 1), а также **электронный вариант** конкурсной работы. **Печатный вариант работы** необходимо предоставить **на очную защиту**.

5.5. Учебно-исследовательскую работу необходимо оформить согласно общепринятым требованиям (Приложение 2).

5.6. Регистрационные материалы (регистрационная анкета и учебно-исследовательская работа) обратно не возвращаются.

5.7. Авторы получают возможность защитить свою исследовательскую работу путем ее устного представления на тематической секции, а также ответов на вопросы членов жюри и заинтересованной аудитории.

5.8. Регламент устного выступления составляет до 5 минут на доклад. Время, отведенное на обсуждение доклада с членами жюри и заинтересованной аудиторией – до 3 минут.

**В случае введения ограничительных мероприятий, связанных с новой коронавирусной инфекцией COVID-19, Конференция состоится в**

дистанционном формате либо очно с разведением потоков, о чем будет сообщено дополнительно.

## **6. ПОДВЕДЕНИЕ ИТОГОВ КОНФЕРЕНЦИИ И НАГРАЖДЕНИЕ ПОБЕДИТЕЛЕЙ**

6.1. По окончании работы тематических секций, экспертные группы подводят итоги и определяют Лауреатов Конференции.

6.2. Победители Конференции награждаются дипломами Лауреата и ценными призами.

6.3. Количество Лауреатов Конференции определяется по усмотрению экспертных групп тематических секций, но не более трех для каждой секции.

6.4. Все участники Конференции получают сертификат об участии в электронном виде.

## **7. ФИНАНСИРОВАНИЕ КОНФЕРЕНЦИИ**

7.1. Финансирование организационных расходов по подготовке и проведению Конференции осуществляется Департаментом образования Администрации города Ханты-Мансийска на основании смет. В сметах предусматриваются расходы на обеспечение работы Оргкомитета канцелярскими и расходными материалами, изготовление программы Конференции, сертификатов участников и дипломов победителей, организацию чайной паузы и подарочных сертификатов для победителей.

7.2. Расходы по подготовке и проведению Конференции также могут осуществляться за счет прочих целевых поступлений, в том числе пожертвований физических и юридических лиц.

## **8. АДРЕС ОРГКОМИТЕТА**

Получить дополнительную информацию, подать регистрационные материалы или выразить замечания и предложения можно обратившись к организаторам Конференции по адресу: МБУДО «МУК», г. Ханты-Мансийск, ул. Коминтерна, 15, контактный телефон – 320755 (доб.205), e-mail: [hmaosyn@mail.ru](mailto:hmaosyn@mail.ru) (с обязательной пометкой в теме письма «ГЭКС»), Куликова Татьяна Сергеевна, Грибанова София Вячеславовна.

На официальном бланке учреждения.

### ЗАЯВКА\*




участника XXX городской открытой экологической конференции  
старшеклассников

1. Фамилия, имя и отчество автора (-ов) работы (полностью):	
2. Наименование доклада:	
3. Секция:	
4. Необходимое для выступления оборудование (стенд, ноутбук с проектором, стол для гербария и т.д.):	
5. Место обучения и класс (курс, группа):	
6. Фамилия, имя, отчество руководителя (полностью):	
7. Должность руководителя	
8. <b>Контактный телефон</b> автора доклада или руководителя ( <b>обязательно</b> ):	

\* Уважаемые участники! Обращаем Ваше внимание, что представленные в анкете сведения используются в печати дипломов и свидетельств. Просим Вас очень внимательно заполнять поля анкеты. В случае неточностей и фактических ошибок в заполненных анкетах Оргкомитет не несет ответственности за корректность сведений, указанных в дипломах и свидетельствах участников Конференции.

\*\* Общение по вопросам участия в конференции будет осуществляться средствами электронной почты. Убедительная просьба высылать материалы с активного адреса, который проверяется не менее раза в два-три дня и делающий возможным оперативное оповещение авторов работ или их руководителей. В противном случае, Оргкомитет не несет ответственности за несвоевременное извещение участников Конференции.

**Технические требования по оформлению научно-исследовательской работы**

**РАБОТА:** Объем до 15 страниц формата А4. Дополнительное приложение к работе – не более 10 страниц. Общий объем работы не должен превышать 20 машинописных страниц. Текст оформляется в редакторе MS Word (любой версии). Размер шрифта 12–14 pt / /. Межстрочный интервал / / полуторный. Выравнивание текста по ширине / /.

Поля: правое, левое, верхнее и нижнее – 2,0 см.

Все сокращения в тексте должны быть расшифрованы. Формулы и иные знаковые символы следует оформлять стандартными средствами MS Word в хорошо читаемом виде. Страницы необходимо пронумеровать (на титульном листе номер не ставится).