



ПОРУЧЕНИЕ

Исполняющего обязанности начальника
отдела воспитательной и внеурочной работы
АУ «Югорский колледж-интернат олимпийского резерва»
Т.С. Куликовой

город Ханты-Мансийск

25.12.2024

Во исполнение приказа АУ «Югорский колледж-интернат олимпийского резерва» от 25.12.2024 г. № 19/01-Пр-1100 «Об организации дежурства в отделе воспитательной и внеурочной работы в период новогодних праздничных дней», плана работы отдела воспитательной и внеурочной работы на 2024-2025 учебный год, организовать воспитательную работу с обучающимися, проживающими в общежитиях АУ «ЮКИОР» (далее по тексту колледж) и провести запланированные мероприятия на январь 2025 года.

1. Утвердить график ответственных лиц на период новогодних праздничных дней за передачу ежедневной информации по количеству обучающихся в общежитии колледжа /приложение 1 к настоящему поручению/.
2. Утвердить план досуговых мероприятий на период новогодних каникул с 01.01 по 08.01.2025 /приложение 2 к настоящему поручению/.
3. Воспитателям отдела воспитательной и внеурочной работы 3 смены (Пырысева Е.Ф., Слинкина К.Г., Палий А.А., Власова А.Н., Палий А.С, Гаврилова Е.В., Карпова Л.А.)
 - Организовать и провести 7 января 2025 года мастер-класс «Рождественский пряник» (далее по тексту – мастер-класс).
 - Осуществить подготовку мероприятия: разработка концепции, выбор формата, разработка сценария, составление плана, распределение обязанностей, подготовка оборудования и материалов.
4. Всем воспитателям отдела воспитательной и внеурочной работы

- Оказать содействие и поддержку в организации и проведении мастер-класса.
- Организовать и провести индивидуальные воспитательные мероприятия, утвержденные на январь 2025 года /приложение 3 к настоящему поручению/.

5. Старшим воспитателям отдела воспитательной и внеурочной работы (Марьина Н.И., Исакова Н.П.)

- Спланировать свою трудовую деятельность в январе 2025 согласно утвержденному графику /приложение 4 к настоящему поручению/.
- Взять под контроль исполнение пунктов данного поручения воспитателями отдела.

Исполняющий обязанности начальника отдела
воспитательной и внеурочной работы



Т.С. Куликова