

Департамент физической культуры и спорта
Ханты-Мансийского автономного округа – Югры

Автономное профессиональное образовательное учреждение
Ханты-Мансийского автономного округа – Югры
«Югорский колледж-интернат олимпийского резерва»
(АУ «Югорский колледж-интернат олимпийского резерва»)

ПРИКАЗ

19.01.2026

19/01-Пр-26

Ханты-Мансийск

Об утверждении и введении в действие
«Единых педагогических требований»

В целях осуществления совокупных последовательных действий участниками образовательных отношений по достижению результатов обучения и воспитания, предусмотренных реализуемыми учреждением основными и дополнительными образовательными программами, создание комфортной атмосферы в учреждении, консолидацию усилий на развитие образовательного сообщества внутри учреждения, приказываю:

1. Утвердить рассмотренный на педагогическом совете (протокол от 17.12.2025 № 4) и ввести в действие «Единые педагогические требования к процессу образования в автономном профессиональном образовательном учреждении Ханты-Мансийского автономного округа – Югры «Югорский колледж-интернат олимпийского резерва». (Приложение).
2. Определить, что действие «Единых педагогических требований к процессу образования в автономном профессиональном образовательном учреждении Ханты-Мансийского автономного округа – Югры «Югорский колледж-интернат олимпийского резерва», утвержденных настоящим приказом, распространяется на правоотношения, возникшие с 01.01.2026 г.
3. Разместить утвержденный локальный нормативный акт на официальном сайте учреждения в сети Интернет начальнику информационно-аналитического отдела (Семенова М.П.).
4. Контроль за исполнением настоящего приказа возложить на заместителя директора по учебной работе (Федорова Н.И.).

Врио директора

К.А. Васильев



ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ

Сертификат 00DF1F860F38A1817ED01D79BE45967676
Владелец Васильев Константин Анатольевич
Действителен с 20.11.2024 по 13.02.2026

Приложение
к приказу АУ
«Югорский колледж-интернат
олимпийского резерва»
от 19.01.2026
№ 19/01-Пр-26

Рассмотрены
педагогическим советом
«17» декабря 2025,
протокол № 4

Утверждены
приказом Врио директора
от «__» _____ 2025
№ _____

**Единые педагогические требования
к процессу образования в автономном профессиональном образовательном
учреждении Ханты-Мансийского автономного округа – Югры
«Югорский колледж-интернат олимпийского резерва»**

Общие положения

1. Единые педагогические требования к процессу образования в автономном профессиональном образовательном учреждении Ханты-Мансийского автономного округа – Югры «Югорский колледж-интернат олимпийского резерва» (далее – единые педагогические требования, единые требования, учреждение) являются локальным нормативным актом, определяющим систему норм и правил, основанных на единых педагогических, организационно-методических, социально-педагогических подходах к процессу образования в учреждении. Единые педагогические требования подлежат к исполнению всеми участниками образовательных отношений внутри учреждения.
2. Единые педагогические требования разработаны с учетом норм Федерального закона «Об образовании в Российской Федерации» от 29.12.2012 № 273-ФЗ (с изменениями), приказа Министерства просвещения РФ от 22.03.2021 № 115 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам - образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования», приказа Министерства просвещения РФ от 24.08.2022 № 762 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам среднего профессионального образования», приказа Министерства просвещения РФ от 27.07.2022 № 629 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по дополнительным общеобразовательным

программам», приказа Министерства спорта РФ от 03.08.2022 № 634 «Об особенностях организации и осуществления образовательной деятельности по дополнительным образовательным программам спортивной подготовки», Устава учреждения, а также Кодекса этики и служебного поведения работников учреждения, утвержденного приказом директора от 04.09.2024 № 321-од.

3. Единые педагогические требования направлены на осуществление совокупных последовательных действий участниками образовательных отношений (администрация, педагогические работники, обучающиеся, родители (законные представители) несовершеннолетних обучающихся) по достижению результатов обучения и воспитания, предусмотренных реализуемыми учреждением основными и дополнительными образовательными программами.
4. Единые педагогические требования направлены на создание комфортной атмосферы в учреждении, консолидацию усилий участников образовательных отношений на развитие образовательного сообщества внутри учреждения; на создание атмосферы деловой требовательности в сочетании с вниманием, заботливостью, доброжелательностью.
5. Для целей Единых педагогических требований применяются:
 - 5.1. Основные понятия, изложенные в статье 2 Федерального закона «Об образовании в Российской Федерации» от 29.12.2012 № 273-ФЗ, а также требования федеральных государственных образовательных стандартов, федеральных образовательных программ основного общего и среднего общего образования.
 - 5.2. Квалификационные характеристики должностей работников образования, утвержденные приказом Министерства здравоохранения и социального развития РФ от 26.08.2010 № 761н «Об утверждении Единого квалификационного справочника должностей руководителей, специалистов и служащих, раздел «Квалификационные характеристики должностей работников образования».
 - 5.3. Профессиональные стандарты:
 - приказ Министерства труда и социальной защиты РФ от 18.10.2013 № 544н «Об утверждении профессионального стандарта «Педагог (педагогическая деятельность в сфере дошкольного, начального общего, основного общего, среднего общего образования) (воспитатель, учитель)»;
 - приказ Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 21.03.2025 № 136н «Об утверждении профессионального стандарта «Педагог профессионального обучения, среднего профессионального образования»;
 - приказ Министерства труда и социальной защиты РФ от 22.09.2021 № 652н «Об утверждении профессионального стандарта «Педагог дополнительного образования детей и взрослых»;
 - приказ Министерства труда и социальной защиты РФ от 24.07.2015 № 514н «Об утверждении профессионального стандарта «Педагог-психолог (психолог в сфере образования)»;
 - приказ Министерства труда и социальной защиты РФ от 30.01.2023 № 53н «Об утверждении профессионального стандарта "Специалист в области воспитания»;
 - приказ Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 21.03.2025 № 137н «Об утверждении профессионального стандарта «Руководитель профессиональной образовательной организации»;

- приказ Министерства труда и социальной защиты РФ от 27.04.2023 № 362н «Об утверждении профессионального стандарта «Тренер»;
- приказ Министерства труда и социальной защиты РФ от 21.04.2022 № 237н «Об утверждении профессионального стандарта «Специалист по инструкторской и методической работе в области физической культуры и спорта»;
- приказ Министерства труда и социальной защиты РФ от 27.04.2023 № 363н «Об утверждении профессионального стандарта «Руководитель организации (подразделения организации), осуществляющей деятельность в области физической культуры и спорта»;
- приказ Министерства труда и социальной защиты РФ от 24.12.2020 № 952н «Об утверждении профессионального стандарта «Тренер-преподаватель».

Единство требований к компетентности педагогических работников

6. Единство педагогических требований к компетентности педагогических работников учреждения заключаются в их компетентности при осуществлении разных видов профессиональной деятельности (самостоятельная образовательная, преподавательская, воспитательная, учебно-методическая, социально-педагогическая и коррекционно-развивающая), что предполагает единство теоретической и практической готовности к осуществлению ими педагогической деятельности.
7. В процессе профессиональной деятельности педагогический работник должен демонстрировать высокий уровень:
 - информационной компетентности (эффективно находить и применять нужную информацию в ходе педагогической деятельности с учётом образовательной программы и методических рекомендаций; осуществлять постановку учебных задач обучающимся, используя различные информационно-коммуникативные методы и приёмы; качественно работать с имеющимися информационно-педагогическими ресурсами; использовать автоматизированное рабочее место в учебно-воспитательной деятельности; повышать уровень профессионального мастерства с применением мультимедийных и компьютерных технологий в ходе образовательного процесса и ведения установленной в учреждении документации в электронном виде);
 - коммуникативной компетентности (грамотная и правильная формулировка прямой и обратной связи с другим человеком; налаживание эффективного взаимодействия с участниками образовательных отношений для достижения педагогических целей и задач; профессиональная аргументация своей точки зрения; грамотное использование устной и письменной речи);
 - правовой компетентности (руководствоваться в своей профессиональной деятельности законодательными и нормативными правовыми документами в области образования);
 - профессиональной компетентности (совокупность профессиональных и личностных характеристик, необходимых для успешной образовательной деятельности и направленных на качественное выполнение учебно-воспитательных задач и иных функциональных обязанностей; применение современных образовательных технологий, методов и приёмов, педагогической диагностики и т.д.; саморазвитие и самообразование).

**Единство требований
к организации и осуществлению образовательной деятельности**

8. Организация и осуществление образовательной деятельности для всех ее участников регламентируется реализуемыми учреждением основными и дополнительными образовательными программами. Образовательная программа представляет собой комплекс основных характеристик образования (объем, содержание, планируемые результаты) и организационно-педагогических условий, который представлен в виде учебного плана, календарного учебного графика, рабочих программ учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), иных компонентов, оценочных и методических материалов, а также в предусмотренных Федеральным законом «Об образовании в Российской Федерации» случаях в виде рабочей программы воспитания, календарного плана воспитательной работы, форм аттестации.
9. Ответственность за общую организацию, осуществление и качество образовательной деятельности возлагается на администрацию учреждения (директор, заместители директора, руководители отделений (отделов). Ответственность за организацию, осуществление и качество образовательной деятельности по учебным предметам, курсам, дисциплинам (модулям) основных и дополнительных образовательных программ возлагается на педагогических работников учреждения (как штатных, так и работающих на условиях совместительства), непосредственно осуществляющих образовательную деятельность.
10. Организация и проведение внеучебных мероприятий (культурно-массовые, спортивные, конкурсы (олимпиады) профессионального мастерства, предметные олимпиады, кружки, секции и т.д.) осуществляется согласно планов работы учреждения. Ответственность за организацию, проведение и качество внеучебных мероприятий возлагается на педагогических работников, непосредственно проводящих внеучебное мероприятие.
11. Руководящие и педагогические работники при осуществлении образовательной деятельности максимально придерживаются:
 - соблюдению установленных учреждением перечня и форм ведения документации по образовательной деятельности;
 - согласованности между педагогическими работниками, работающими с учебными классом и (или) группой, в определении объема ежедневных домашних заданий, контрольных занятий, курсовых работ (проектов);
 - построению межпредметных связей, позволяющих формировать у обучающихся целостное мировоззрение;
 - разработанных критериев оценки уровня освоения обучающимися образовательных программ по учебным предметам, курсам, дисциплинам (модулям), мотивировки выставляемых оценок и их гласности;
 - единых критериев оценки деятельности учебных класса и (или) группы в целом.
12. Каждый педагогический работник обязан быть образцом дисциплинированности и организованности, соблюдения морально-этических норм.
13. Начало и окончание учебных занятий по учебным предметам, курсам, дисциплинам (модулям), предусмотренных учебным планом реализуемой образовательной программы регламентируется расписанием занятий и расписанием звонков. Любое

изменение начала и (или) окончания учебных занятий допускается по письменному распоряжению администрации учреждения.

14. Помещения, в которых проводятся учебные занятия, должны быть готовы к началу образовательной деятельности в части санитарного состояния, наличию необходимых учебно-наглядных пособий, другого необходимого инструмента и оборудования. Ответственность за санитарное состояние помещения возлагается на педагогического работника, который закреплен за данным помещением распорядительным актом директора учреждения в качестве заведующего соответственным помещением. Ответственность за рациональное использование учебно-наглядных пособий, другого необходимого к уроку инструмента и оборудования возлагается на педагогического работника, непосредственно ведущего учебное занятие.
15. К учебному занятию обучающийся должен иметь все необходимые учебные принадлежности, требуемые педагогическим работником.
16. Никто из участников образовательной деятельности не может опаздывать на начало учебного занятия. Вход опоздавших обучающихся в помещение, в котором проводится учебное занятие, возможен после разрешения педагогического работника. Приветствие обучающимися педагогического работника в начале учебного занятия производится вставанием.
17. Удаление обучающихся с учебного занятия запрещено. Допускается удаление обучающихся с учебного занятия в исключительных случаях при явном грубом нарушении учебной дисциплины, выражающееся в срыве нормального хода образовательной деятельности, оскорблении чести и достоинства участников образовательной деятельности, создании угрозы жизни и здоровью участников образовательной деятельности. Удаляемый с учебного занятия обучающийся в сопровождении педагогического работника препровождается к заместителю директора учреждения. По окончании учебного занятия педагогический работник факт и причину удаления обучающегося с учебного занятия подтверждает докладной запиской на имя директора учреждения.
18. Никто из педагогических работников не может задерживать обучающихся после звонка на перерыв или окончания учебного занятия. Любые задержки должны быть мотивированными и с согласия обучающихся.
19. При отсутствии обучающегося на учебных занятиях классный руководитель (куратор учебной группы) выясняет причину отсутствия и информирует о результатах начальника отдела. Отпуск обучающихся, осваивающих основную программу среднего профессионального образования с учебных занятий, возможен при наличии письменного заявления. Отпуск обучающихся, осваивающих основную программу основного общего или среднего общего образования с учебных занятий, возможен при наличии письменного заявления родителя или законного представителя. Заявление подписывается классным руководителем (куратором учебной группы), тренером, заместителем директора по учебной работе.
20. В ходе образовательной деятельности всеми его участниками обязательны соблюдение норм техники безопасности, охраны труда, санитарно-гигиенических норм и правил, правил противопожарной безопасности. Нарушение норм со стороны обучающихся является нарушением учебной дисциплины, со стороны педагогических работников нарушением трудовой дисциплины.

21. Каждый участник образовательной деятельности должен бережно относиться к имуществу учреждения, инструменту и оборудованию, используемому в ходе образовательной деятельности. В случае порчи или утраты имущества, инструмента и оборудования, возмещение материального ущерба производится в соответствии с законодательством РФ.
22. Родители (законные представители) несовершеннолетних обучающихся осуществляют систематический контроль за учебной деятельностью последних, принимают необходимые меры и оказывают помощь по преодолению обучающимися возникающих проблем. Контролируют соблюдение обучающимися установленных норм поведения. Извещают администрацию учреждения о всех ставших им известными проблемных ситуациях, возникающих в процессе образовательной деятельности, принимают участие в их разборе.

Единство требований по соблюдению морально-этических норм

23. Взаимоотношения между участниками образовательной деятельности (педагогические работники, обучающиеся, родители (законные представители) обучающихся) строятся на принципах взаимного уважения и внимания, признания и уважения прав и свобод человека и гражданина. Участники образовательной деятельности не должны нарушать нормы культуры поведения и проявлять негативное отношение друг к другу. Недопустимы «панибратство» и «заигрывание» в отношениях «педагогический работник – обучающийся», «педагогический работник – родитель обучающегося».
24. Стиль одежды для всех участников образовательной деятельности – деловой. Макияж и бижутерия допускаются в пределах делового стиля.
25. Никто из участников образовательной деятельности не имеет права настраивать другого на негативную оценку деятельности других участников образовательной деятельности, а также давать искаженную информацию о их деятельности. Участники образовательной деятельности не имеют право быть носителями негативной оценки или информации об учреждении как внутри, так и за его пределами, наносить ущерб его авторитету и имиджу.
26. Никто из педагогических работников не имеет права выяснять спорные и конфликтные вопросы, демонстрировать личные отношения между собой в присутствии других участников образовательных правоотношений.

Заключительные положения

27. Единые педагогические требования вступают в действие с момента их принятия педагогическим советом и утверждения директором учреждения.
28. Ознакомление руководящих и педагогических работников с Едиными педагогическими требованиями производится под роспись. Ознакомление с Едиными педагогическими требованиями обучающихся, родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся в части их касающейся производится на классном часе (часе учебной группы), родительском собрании с составлением письменного протокола, подписываемого классным руководителем (куратором учебной группы), заведующим отделением (отделом). Протокол ознакомления хранится у заместителя

директора учреждения, курирующего соответствующее направление образовательной деятельности.

29. Иные положения и нормы, не оговоренные в Единых педагогических требованиях, определяются соответствующими положениями Федерального закона «Об образовании в Российской Федерации» от 29.12.2012 № 273-ФЗ, региональными нормативными актами в сфере образования, локальными нормативными актами, действующими в учреждении, распоряжениями директора учреждения, издаваемыми в письменном виде.
30. Ответственность участников образовательных правоотношений за нарушение Единых педагогических требований предусматривается нормативными актами, регулирующими правоотношения в сфере труда, образования, а также иными действующими в учреждении локальными нормативными актами.

СОГЛАСОВАНИЕ

к приказу от _____ № _____ «Об утверждении ЛНА «Единые педагогические требования к процессу образования в автономном профессиональном образовательном учреждении Ханты-Мансийского автономного округа – Югры «Югорский колледж-интернат олимпийского резерва»

Дата	ФИО	Подпись
«__»_____20__г.		
«__»_____20__г.		
«__»_____20__г.		
«__»_____20__г.		
«__»_____20__г.		

ЛИСТ ОЗНАКОМЛЕНИЯ

с приказом от _____ № _____ «Об утверждении «Единые педагогические требования к процессу образования в автономном профессиональном образовательном учреждении Ханты-Мансийского автономного округа – Югры «Югорский колледж-интернат олимпийского резерва»

[illegible]

(должность Работника)

(дата)

(подпись)

(Ф.И.О.)

(должность Работника)

(дата)

(подпись)

(Ф.И.О.)