

Соглашение № 02/2020_ГЗ

о порядке и условиях предоставления субсидии на финансовое обеспечение выполнения государственного задания на оказание государственных услуг (выполнение работ) автономным профессиональным образовательным учреждением Ханты-Мансийского автономного округа – Югры «Югорский колледж-интернат олимпийского резерва»

г. Ханты-Мансийск

«27» декабря 2019 г.

Департамент физической культуры и спорта Ханты-Мансийского автономного округа – Югры, именуемый в дальнейшем «Учредитель» в лице директора Артамонова Сергея Ивановича, действующего на основании Положения о Департаменте физической культуры и спорта Ханты-Мансийского автономного округа – Югры, утвержденного постановлением Губернатора Ханты-Мансийского автономного округа – Югры от 08.07.2010 года № 123 «О Департаменте физической культуры и спорта Ханты-Мансийского автономного округа – Югры», с одной стороны, и автономное профессиональное образовательное учреждение Ханты – Мансийского автономного округа – Югры «Югорский колледж-интернат олимпийского резерва», именуемое в дальнейшем «Учреждение», в лице заместителя директора по учебной работе Керимулловой Ларисы Николаевны, действующего на основании приказа от 24 декабря 2019г. № 796-од и Устава, с другой стороны, далее вместе именуемые «Стороны», в соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации, Положением о формировании государственного задания на оказание государственных услуг (выполнение работ) государственными учреждениями Ханты-Мансийского автономного округа – Югры и финансовом обеспечении его выполнения, утвержденного постановлением Правительства Ханты-Мансийского автономного округа – Югры от 11 сентября 2015 года № 318-п (далее – Положение), заключили настоящее Соглашение о нижеследующем.

I. Предмет Соглашения

1.1. Предметом настоящего Соглашения является предоставление Учреждению в 2020-2022 годах из бюджета Ханты-Мансийского автономного округа – Югры субсидии на финансовое обеспечение выполнения государственного задания на оказание государственных услуг (выполнение работ) от «27» декабря 2019 года (далее - Субсидия, государственное задание).

II. Порядок, условия предоставления и перечисления Субсидии и финансовое обеспечение выполнения государственного задания

2.1. Субсидия предоставляется Учреждению на оказание государственных

услуг (выполнение работ), установленных в государственном задании.

2.2. Субсидия предоставляется в пределах лимитов бюджетных обязательств, доведенных Учредителю как получателю средств бюджета Ханты-Мансийского автономного округа – Югры по кодам бюджетной классификации (далее – коды БК) с указанием кодов дополнительной классификации расходов бюджета автономного округа (мероприятия, типа средств) на цели, указанные в разделе I настоящего Соглашения по форме согласно приложению 1 к настоящему Соглашению, которое является неотъемлемой частью настоящего Соглашения, в следующем размере:

в 2020 году 460 382 400 (Четыреста шестьдесят миллионов триста восемьдесят две тысячи четыреста) рублей;

в 2021 году 443 427 900 (Четыреста сорок три миллиона четыреста двадцать семь тысяч девятьсот) рублей;

в 2022 году 443 177 300 (Четыреста сорок три миллиона сто семьдесят семь тысяч триста) рублей.

2.3. Размер Субсидии рассчитывается в соответствии с показателями государственного задания на основании нормативных затрат на оказание государственных услуг с применением базовых нормативов затрат и корректирующих коэффициентов к базовым нормативам затрат и нормативных затрат на выполнение работ, определенных в соответствии с Положением.

2.4. Перечисление Субсидии осуществляется на лицевой счет Учреждения № 270.41.892.0, открытый в Департаменте финансов Ханты-Мансийского автономного округа – Югры, ежедневно в размере потребности (в том числе при завершении текущего финансового года), определяемой на основе платежных поручений, сформированных Учреждением, путем списания необходимых денежных средств с лицевого счета Учредителя, открытого в Департаменте финансов Ханты-Мансийского автономного округа – Югры.

III. Права и обязанности Сторон

3.1. Учредитель обязуется:

3.1.1. обеспечить предоставление Субсидии в соответствии с разделом II настоящего Соглашения;

3.1.2. определять объем финансового обеспечения выполнения государственного задания в соответствии с Положением;

3.1.3. доводить до Учреждения объем Субсидии до начала очередного финансового года уведомлением об объеме бюджетных ассигнований на финансовое обеспечение выполнения государственного задания на оказание государственных услуг (выполнение работ) (далее – уведомление) по форме согласно приложению 2 к настоящему Соглашению.

В течение 10 рабочих дней после получения уведомления об изменении показателей сводной бюджетной росписи и лимитов бюджетных обязательств

доводить до Учреждения уточненный объем Субсидии по форме согласно приложению 2 к настоящему Соглашению;

3.1.4. обеспечивать перечисление Субсидии на соответствующий счет, указанный в разделе II настоящего Соглашения;

3.1.5. осуществлять контроль за выполнением Учреждением государственного задания в порядке, предусмотренном государственным заданием, и соблюдением Учреждением условий, установленных Положением и настоящим Соглашением;

3.1.6. рассматривать предложения Учреждения, связанные с исполнением настоящего Соглашения, в том числе по изменению размера Субсидии, и направлять Учреждению решения по результатам их рассмотрения не позднее 15 рабочих дней после получения предложений;

3.1.7. вносить изменения в показатели, характеризующие объем и (или) качество государственных услуг (работ), установленные в государственном задании, на основании анализа отчета о выполнении государственного задания за 9 месяцев текущего финансового года, а также рассмотрения данных предварительного отчета об исполнении государственного задания в текущем финансовом году, представленного Учреждением в соответствии с подпунктом 3.3.4.1. пункта 3.3. настоящего Соглашения, в течение 15 рабочих дней со дня его представления Учреждением, в случае если на основании данных отчетов об исполнении государственного задания планируемое фактическое исполнение государственного задания до конца текущего финансового года меньше по объему оказания государственных услуг (выполнения работ), чем это предусмотрено государственным заданием (с учетом допустимых (возможных) отклонений), или не соответствует качеству услуг (работ), определенному в государственном задании;

3.1.8. направлять Учреждению расчет средств Субсидии, пересчитанных на основании анализа отчета о выполнении государственного задания за 9 месяцев текущего финансового года, а также рассмотрения данных предварительного отчета об исполнении государственного задания в текущем финансовом году, представленного Учреждением, в срок до «20» декабря 2020 года.

3.2. Учредитель вправе:

3.2.1. запрашивать у Учреждения информацию и документы, необходимые для осуществления контроля за выполнением Учреждением государственного задания;

3.2.2. принимать решение об изменении размера Субсидии:

3.2.2.1. при соответствующем изменении показателей, характеризующих объем государственных услуг (работ), установленных в государственном задании, в случае:

3.2.2.1.1. уменьшения Учредителю ранее утвержденных лимитов бюджетных обязательств, указанных в пункте 2.2 настоящего Соглашения;

3.2.2.1.2. увеличения (при наличии у Учредителя лимитов бюджетных обязательств, указанных в пункте 2.2 настоящего Соглашения), или уменьшения потребности в оказании государственных услуг (выполнении

работ);

3.2.2.1.3. принятия решения по результатам рассмотрения предложений Учреждения, направленных в соответствии с подпунктом 3.4.2. пункта 3.4. настоящего Соглашения;

3.2.2.2. без соответствующего изменения показателей, характеризующих объем государственных услуг (работ), установленных в государственном задании, в связи с внесением изменений в нормативные затраты в течение срока выполнения государственного задания (при необходимости) в случаях, предусмотренных нормативными правовыми актами Российской Федерации, Ханты-Мансийского автономного округа – Югры (включая внесение изменений в указанные нормативные правовые акты), приводящих к изменению объема финансового обеспечения выполнения государственного задания, а также внесением изменений в законодательство Российской Федерации о налогах и сборах, в том числе в случае отмены ранее установленных налоговых льгот, введения налоговых льгот, а также в случае изменения состава и стоимости имущества учреждения, признаваемого в качестве объекта налогообложения налога на имущество организации и земельного налога;

3.2.2.3. по результатам анализа отчета о выполнении государственного задания за 9 месяцев текущего финансового года, рассмотрения предварительного отчета, в случае если планируемое фактическое исполнение государственного задания до конца текущего финансового года меньше по объему оказания государственных услуг (выполнения работ), чем это предусмотрено государственным заданием (с учетом допустимых (возможных) отклонений), или не соответствует качеству услуг (работ), определенному в государственном задании.

3.3. Учреждение обязуется:

3.3.1. предоставлять в течение 5 рабочих дней по запросу Учредителя информацию и документы, необходимые для осуществления контроля, предусмотренного подпунктом 3.1.5 пункта 3.1 настоящего Соглашения;

3.3.2. осуществлять целевое и эффективное использование Субсидии в целях оказания государственных услуг (выполнения работ) в соответствии с требованиями к качеству и (или) объему (содержанию), порядку оказания государственных услуг (выполнения работ), определенными в государственном задании;

3.3.3. направлять средства Субсидии на выплаты, установленные планом финансово-хозяйственной деятельности Учреждения (далее – план финансово-хозяйственной деятельности), сформированным и утвержденным в порядке, определенном приказом Департамента по управлению государственным имуществом Ханты-Мансийского автономного округа – Югры № 14-нп от «26» сентября 2019 года;

3.3.4. представлять Учредителю в соответствии с Положением:

3.3.4.1. предварительный отчет об исполнении государственного задания, составленный по форме, предусмотренной для отчета о выполнении государственного задания (приложение 2 к Положению), в срок до «20» декабря 2020 года;

3.3.4.2. отчет о выполнении государственного задания по форме, согласно таблице 2 раздела III «Финансовое обеспечение выполнения государственного задания» Положения, в срок до «10» апреля 2020 года, до «10» июля 2020 года, до «10» октября 2020 года.

3.4. Учреждение вправе:

3.4.1. направлять не использованный остаток субсидии на обеспечение обязательств, возникших по состоянию на 1 января следующего финансового года, в следующем финансовом году в объеме, необходимом для осуществления кассовых выплат, в пределах суммы, не превышающей остаток субсидии, в случае выполнения государственного задания за предыдущий финансовый год;

3.4.2. направлять Учредителю предложения по исполнению настоящего Соглашения, в том числе по изменению размера Субсидии;

3.4.3. обращаться к Учредителю в целях получения разъяснений в связи с исполнением настоящего Соглашения.

IV. Ответственность Сторон

4.1. В случае неисполнения или ненадлежащего исполнения своих обязательств по настоящему Соглашению Стороны несут ответственность в соответствии с законодательством Российской Федерации.

V. Заключительные положения

5.1. Расторжение Соглашения осуществляется по соглашению Сторон и оформляется в виде дополнительного соглашения

5.2. Расторжение настоящего Соглашения Учредителем в одностороннем порядке возможно в случаях:

5.2.1. прекращения деятельности Учреждения при реорганизации или ликвидации;

5.2.2. нарушения Учреждением условий предоставления субсидии, предусмотренных настоящим Соглашением;

5.3. Споры, возникающие между Сторонами в связи с исполнением настоящего Соглашения, решаются ими, по возможности, путем проведения переговоров с оформлением соответствующих протоколов или иных документов. При недостижении согласия споры между Сторонами решаются в судебном порядке.

5.4. Настоящее Соглашение вступает в силу с даты его подписания лицами, имеющими право действовать от имени каждой из Сторон, но не ранее доведения лимитов бюджетных обязательств, указанных в пункте 2.2 настоящего Соглашения, и действует до полного исполнения Сторонами своих обязательств по настоящему Соглашению.

5.5. Изменение настоящего Соглашения, в том числе в соответствии с положениями подпункта 3.2.2 пункта 3.2 настоящего Соглашения, осуществляется по соглашению Сторон и оформляется в виде дополнительного


соглашения, а также уточненный объем Субсидии по форме согласно приложению 2 к настоящему Соглашению.

5.6. Настоящее Соглашение заключено Сторонами в форме бумажного документа в двух экземплярах, по одному экземпляру для каждой из Сторон.

VI. Платежные реквизиты Сторон

Сокращенное наименование Учредителя – Депспорта Югры	Сокращенное наименование Учреждения – АУ «Югорский колледж-интернат олимпийского резерва»
Наименование Учредителя Департамент физической культуры и спорта Ханты-Мансийского автономного округа - Югры ОГРН 1028600515283, ОКТМО 71871000001	Наименование Учреждения автономное учреждение Ханты-Мансийского автономного округа – Югры «Югорский колледж-интернат олимпийского резерва» ОГРН 1088601002907, ОКТМО 71871000001
Место нахождения: 628002, Ханты-Мансийский автономный округ – Югра, г. Ханты-Мансийск ул. Отрадная, д.9	Место нахождения: 628011, Ханты-Мансийский автономный округ – Югра, г. Ханты-Мансийск, ул. Студенческая, д.31
ИНН/КПП 8601003240/860101001	ИНН/КПП 8601037169/860101001
Платежные реквизиты: Наименование учреждения Банка России УФК по Ханты-Мансийскому автономному округу – Югре, (Депфин ХМАО-Югры, Департамент физической культуры и спорта ХМАО – Югры) РКЦ ХАНТЫ-МАНСИЙСК БИК 047162000 Расчетный счет 402018107000000000001 Лицевой счет 270.02.892.1	Платежные реквизиты: Наименование учреждения Банка России Депфин Югры (АУ «Югорский колледж-интернат олимпийского резерва») РКЦ ХАНТЫ-МАНСИЙСК, г. Ханты-Мансийск БИК 047162000 Расчетный счет 40601810200003000001 Лицевой счет 270.41.892.0

VII. Подписи Сторон

Сокращенное наименование Учредителя – Депспорта Югры	Сокращенное наименование Учреждения – АУ «Югорский колледж-интернат олимпийского резерва»
 С.И. Артамонов	 Д.Н. Керимуллова