

ЭКЗЕМПЛЯР

АУ «Югорский колледж-интернат
олимпийского резерва»
628011, г. Ханты-Мансийск,
ул. Студенческая, 31
г. Ханты-Мансийск

Соглашение о сотрудничестве № 59-21/6

11.11.2021 г.

Автономное профессиональное образовательное учреждение Ханты-Мансийского автономного округа – Югры «Югорский колледж-интернат олимпийского резерва» в лице заместителя директора Васильева Константина Анатольевича, действующего на основании приказа от 09.11.2021 № 926-ОД и доверенности от 26.02.2021 № 03-01, именуемое в дальнейшем «Академия» с одной стороны, и **Казенное учреждение Ханты-Мансийского автономного округа – Югры «Ханты-Мансийский центр занятости населения»**, в лице директора Шкирты Лидии Анатольевны, действующей на основании Устава, именуемое в дальнейшем КУ «Ханты-Мансийский центр занятости населения» с другой стороны, в дальнейшем именуемые «Стороны», исходя из возложенных полномочий, на основании Закона РФ «Об образовании в Российской Федерации», Закона РФ «О занятости населения в Российской Федерации», Трудового кодекса РФ, заключили настоящее соглашение.

1. Предмет соглашения

1.1. Предметом настоящего соглашения является взаимодействие и сотрудничество Сторон в целях координации совместных действий в рамках содействия обучающимся и выпускникам Академии в их трудоустройстве, а также в целях оказания помощи им в профессиональной и социальной адаптации на рынке труда посредством предоставления соответствующих информационных и консультационных услуг.

1.2. Стороны устанавливают и развивают отношения в рамках действующего законодательства и в пределах своей компетенции способствуют созданию благоприятных условий для развития информационного и консультационного сотрудничества между ними.

1.3. Взаимодействие Сторон Соглашения осуществляется по следующим направлениям:

1.3.1 вовлечение в трудовую деятельность выпускников Академии, испытывающих трудности в поиске работы, включая инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья, содействие поиску работы, в том числе с возможностью повышения квалификации и профессиональной переподготовки выпускников Академии;

1.3.2 проведение совместных организационных мероприятий, направленных на повышение качества профессионального образования и максимальное содействие трудоустройству выпускников Академии после завершения обучения (круглые столы, семинары, ярмарки вакансий, дни открытых дверей, ярмарки рабочих и учебных мест, организация практик, организация стажировок, проведение конкурсов профессионального мастерства и т.д.);

1.3.3 создают в установленном порядке совещательные, консультативные, экспертные органы (советы, комиссии, рабочие группы);

1.3.4 обеспечивают возможность принимать участие в рассмотрении вопросов по проблемам, не включенным в настоящее соглашение, но представляющим взаимный интерес;

1.3.5 предоставление выпускникам Академии доступа к информации о вакансиях, имеющихся в банке вакансий КУ «Ханты-Мансийский центр занятости населения»;

1.3.6 содействие занятости выпускников Академии из числа женщин, имеющих детей, и совмещению трудовой деятельности с семейными обязанностями;

1.3.7 реализация информационных технологий, направленных на повышение информированности молодежи, студентов, выпускников в сфере профессионального обучения, востребованности профессий, проведение профориентационной работы, обучение предпринимательским навыкам, предоставление гранта на предпринимательскую деятельность;

1.3.8 взаимный обмен информацией о ситуации на рынке труда, о востребованных на рынке труда профессиях (специальностях), предоставление сведений о выпускниках Академии состоящих на учете в КУ «Ханты-Мансийский центр занятости населения».

1.4. Все действия, предусмотренные настоящим соглашением, осуществляются сторонами без взимания платы.

1.5. Настоящее соглашение является социально направленным, безвозмездным и добровольным для каждой из сторон.

2. Права и обязанности сторон

2.1. КУ «Ханты-Мансийский центр занятости населения» в пределах своей компетенции:

2.1.1 предоставляет Академии, информацию о наличии вакансий рабочих мест, содержащихся в банке вакансий КУ «Ханты-Мансийский центр занятости населения», сведения о выпускниках колледжа, зарегистрированных в качестве безработных граждан, и их последующем трудоустройстве;

2.1.2 оказывает консультативную помощь в вопросах профессиональной ориентации и адаптации студентов и выпускников на рынке труда, предоставляет информационные буклеты и памятки для информирования студентов и выпускников;

2.1.3 участвует в совместных мероприятиях по проблемам и вопросам профессионального образования и трудоустройства выпускников (дни открытых дверей, дни выпускника, круглые столы, семинары, ярмарки вакансий, ярмарки рабочих и учебных мест, организация практик, организация стажировок, проведение конкурсов профессионального мастерства и т.д.);

2.1.4 информирует выпускников о перечне услуг по содействию занятости населения, порядке и условиях их предоставления органами службы занятости населения, а также о возможности поиска вариантов подходящей работы посредством Интернет-ресурсов;

2.1.5 оказывает адресное содействие трудоустройству выпускников, временному трудоустройству выпускников, обратившихся в центр занятости населения, в том числе имеющих риск быть не трудоустроенными;

2.1.6 взаимодействует с работодателями по содействию в трудоустройстве выпускников на постоянные рабочие места по окончании их участия в мероприятиях по организации временного трудоустройства (используя возможности организации (участия) круглых столов, конференций, семинаров, и др.);

2.1.7 принимает участие в муниципальных рабочих группах, антикризисных штабах по вопросу трудоустройства выпускников на предприятиях (организациях, учреждениях) города;

2.1.8 организывает специализированные мини-ярмарки для трудоустройства выпускников;

2.1.9 информирует о положении на рынке труда города Ханты-Мансийска, и автономного округа.

2.2. Академия в пределах своей компетенции:

2.2.1 оказывает студентам, выпускникам консультационные, профориентационные, информационные услуги в рамках трудоустройства;

2.2.2 осуществляет сбор, обобщение, анализ и предоставление студентам информации о состоянии и тенденциях рынка труда, о требованиях, предъявляемых к соискателю рабочего места, формирование банка данных вакансий, предлагаемых работодателями по соответствующим специальностям;

2.2.3 организывает временную занятость студентов;

2.2.4 оказывает помощь в организации производственных практик, предусмотренных учебным планом;

2.2.5 осуществляет постоянное взаимодействие с предприятиями и организациями по вопросам содействия занятости учащейся молодежи и трудоустройству выпускников;

2.2.6 взаимодействует с местными органами власти, в том числе с территориальными органами государственной службы занятости населения, общественными организациями и объединениями, заинтересованными в улучшении положения выпускников на рынке труда;

2.2.7 информирует КУ «Ханты-Мансийский центр занятости населения» о численности и профессионально-квалификационном составе выпускников, нуждающихся в трудоустройстве;

2.2.8 оказывает КУ «Ханты-Мансийский центр занятости населения» помощь в формировании банка данных об учетно-производственной базе для профессионального обучения безработных;

2.2.9 повышает уровень конкурентоспособности и информированности учащихся и выпускников о состоянии и тенденциях рынка труда с целью обеспечения максимальной возможности их трудоустройства, в том числе с возможностью повышения квалификации и профессиональной переподготовки выпускников Академии;

2.2.10 организывает получение информации от КУ «Ханты-Мансийский центр занятости населения» необходимой для успешной реализации целей настоящего Соглашения, размещает ее на сайте и информационных стендах Академии;

2.2.11 предоставляет возможность обучающимся Академии пользоваться всей информацией, поступающей от КУ «Ханты-Мансийский центр занятости населения», непосредственно связанной с предметом настоящего Соглашения;

2.2.12 принимает участие в мероприятиях службы занятости, направленных на социальную и профессиональную адаптацию, обеспечивает трудоустройства выпускников, в совместных мероприятиях по проблемам и вопросам профессионального образования и трудоустройства выпускников (дни открытых дверей, дни выпускника, круглые столы, семинары, ярмарки вакансий, ярмарки рабочих и учебных мест, организация практик, организует стажировки, проведение конкурсов профессионального мастерства и т.д.);

2.2.13 развивает взаимодействие с КУ «Ханты-Мансийский центр занятости населения» в целях трудоустройства выпускников с инвалидностью и лиц с ограниченными возможностями здоровья, включая сотрудничество с целью подбора вакансий, подходящих для трудоустройства выпускников с инвалидностью и лиц с ОВЗ, информирование выпускников -инвалидов и лиц с ОВЗ о возможностях участия в специализированных ярмарках вакансий для инвалидов и лиц с ОВЗ и пр.

3. Антикоррупционная оговорка

3.1. При исполнении своих обязательств по настоящему соглашению, Стороны, их работники не выплачивают, не предлагают выплатить и не разрешают выплату каких-либо денежных средств или ценностей, прямо или косвенно, любым лицам, для оказания влияния на действия или решения этих лиц с целью получить какие-либо неправомерные преимущества или иные неправомерные цели.

3.2. При исполнении своих обязательств по настоящему соглашению, Стороны, их работники не осуществляют действия, квалифицируемые применимым для целей настоящего соглашения законодательством, как дача/получение взятки, коммерческий подкуп, а также действия, нарушающие требования применимого законодательства и международных актов о противодействии легализации (отмыванию) доходов, полученных преступным путем.

3.3. В случае возникновения у Стороны подозрения, что произошло или может произойти нарушение каких-либо положений настоящей Статьи, соответствующая Сторона обязуется уведомить другую Сторону в письменной форме. После письменного уведомления, соответствующая Сторона имеет право приостановить исполнение обязательств по настоящему соглашению до получения подтверждения, что нарушение не произошло или не произойдет. Это подтверждение должно быть направлено в течение десяти рабочих дней, с даты направления письменного уведомления.

4. Срок действия соглашения, заключительные положения

5.1. Настоящее соглашение вступает в силу с момента его подписания обеими Сторонами и носит бессрочный характер.

5.2. Настоящее соглашение может быть изменено и/или дополнено по согласованию Сторон, все изменения и дополнения к настоящему Соглашению оформляются дополнительными соглашениями, являющимися его неотъемлемой частью, и действительны лишь при условии, что они совершены в письменной форме и подписаны уполномоченными представителями сторон.

5.3. Все споры и разногласия, возникающие между сторонами будут разрешаться путем переговоров. В случае не достижения согласия, споры решаются в установленном законом порядке.

5.4. Настоящее соглашение может быть расторгнуто любой из сторон в одностороннем внесудебном порядке путем направления не менее чем за 30 (тридцать) календарных дней до предполагаемой даты расторжения другой стороне уведомления о его расторжении с указанием причин расторжения. Соглашение считается расторгнутым с даты, указанной в соответствующем уведомлении.

5.5. В вопросах, не предусмотренных настоящим соглашением, Стороны руководствуются действующим законодательством.

5.6. Каждая из Сторон настоящего соглашения принимает на себя обязательства по организации процессов обработки и защиты персональных данных, полученных в рамках реализации настоящего соглашения, в соответствии с требованиями Федерального закона от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных», а также несет ответственность за нарушение норм, регулирующих обработку и защиту персональных данных.

5.7. Настоящее соглашение составлено и подписано в двух экземплярах, имеющих равную юридическую силу, и хранятся по одному у каждой из сторон.

5. Юридические адреса и реквизиты сторон

Автономное профессиональное образовательное учреждение Ханты-Мансийского автономного округа - Югры «Югорский колледж-интернат олимпийского резерва.»
Юридический фактический и почтовый адрес:
628011, Россия, Тюменская область, Ханты-Мансийский автономный округ – Югра, г. Ханты-Мансийск, ул. Студенческая, д.31
Тел. 8(3467) 36-19-16/ 36-19-15
E-mail: ugrakor@yandex.ru

Заместитель директора

К.А. Васильев



Казенное учреждение Ханты-Мансийского автономного округа - Югры "Ханты-Мансийский центр занятости населения"
Юридический фактический и почтовый адрес:
628012, Ханты-Мансийский автономный округ - Югра, город Ханты-Мансийск, ул. Карла Маркса, дом 12.
Тел. 8 (3467) 32-21-88
E-mail: hm_czn@admhmao.ru

Директор

Л.А. Шкирта

